



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Аэрокосмический факультет
кафедра «Экспериментальная механика и конструкционное
материаловедение»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Н. В. Лобов
Н. В. Лобов
«01» февраля 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Форма проведения: дискретно по видам практики

Объем практики: 6 ЗЕ

Продолжительность практики: 216 час., 4 недели

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная, заочная

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность образовательной программы: Экономика и управление на предприятиях
нефтяной и газовой промышленности

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи практики

Цель: Формирование умений, навыков и компетенций обучающимися путем выполнения трудовых функций или отдельных видов работ при прохождении практики и их использование для решения проблемы, заявленной в качестве темы выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- выполнение работ, определенных индивидуальным заданием на практику, обеспечивающих достижение планируемых в компетентностном формате результатов обучения;*
- выполнение выпускной квалификационной работы;*
- оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;*
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.*

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

1.2.1. **Блок (модуль):** Б2 «Практика»

1.2.2. **Курс:** 2

1.2.3. **Связь с дисциплинами учебного плана**¹

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень параллельно изучаемых дисциплин
Теория управления производством и операциями; Теория принятия управленческих решений; Экономика отраслей нефтяной и газовой промышленности; Этика бизнеса, корпоративная культура и кросскультурное управление	Современный стратегический анализ

1.3. Способ проведения практики

Стационарная практика (проводится в ПНИПУ либо в профильной организации, расположенной на территории г. Перми)

1.3. Место проведения практики

Практика проводится в профильных организациях (на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы): АО

¹ Только дисциплины, формирующие те же компетенции

«Газпром газораспределение Пермь»; ООО «ЛУКОЙЛ-Пермь»; ООО «ЛУКОЙЛ-Пермнефтеоргсинтез», Филиал ООО «ЛУКОЙЛ-Инжиниринг» «ПермНИПИнефть» в г.Перми; ООО «УралОйл»; ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», Пермский филиал ООО «Буровая компания «Евразия»; ОАО «Сургутнефтегаз»; ООО «Башнефть-Добыча»; ООО «Газпром трансгаз Чайковский»; АО «Уралнефтесервис»; ООО «НСХ «АЗИЯ ДРИЛЛИНГ»; ООО «Научно-проектное предприятие «ТЕСТ».

Практика может быть проведена непосредственно в подразделениях ПНИПУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.4. Формы отчетности по практике

Письменный отчет по практике, отзыв руководителя практики от принимающей организации, *аттестационный лист*

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-3.3 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей на предприятии нефтегазовой промышленности	<p>ИД-1_{ПК-3.3} Знает производственные процессы, методы их организации и рабочих мест, производственную и организационно-управленческую структуру, методы стратегического и тактического планирования на предприятиях нефтегазовой промышленности;</p> <p>ИД-2_{ПК-3.3} Умеет организовывать работу по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в продукции нефтегазовой промышленности, потребностей предприятия в производственных ресурсах и мощностях; обеспечивать ритмичную работу предприятия и равномерный выпуск продукции в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками; организовывать экономически рациональную загрузку нефтегазового оборудования;</p> <p>ИД-3_{ПК-3.3} Владеет навыками правильного сочетания экономических и</p>	<p>Владеть навыками выполнения трудовых действий трудовых функций из профессиональных стандартов (ПС) и/или должностных инструкций, в том числе В/01.7 ПС 40.033, устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику</p>

	административных методов руководства, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, а также клиентоориентированного стратегического и тактического управления конфигурациями продукции нефтегазовой промышленности на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка	
ПК-3.4 Способен экономически обосновывать регламент добычи нефти, газа и газового конденсата	ИД-1 _{ПК-3.4} Знает экономику и организацию нефтегазодобывающего производства; ИД-2 _{ПК-3.4} Умеет организовывать нефтегазодобывающее производство и оценивать его экономическую эффективность ИД-3 _{ПК-3.4} Владеет навыками подготовки бизнес-предложений по технологическому процессу и мероприятиям добычи нефти, газа и газового конденсата	Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых функций из профессиональных стандартов и/или должностных инструкций, в том числе С/ 01.7 ПС 19.007 (в части организационно-экономических вопросов), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику
ПК-3.5 Способен организовывать работу персонала подразделений предприятия по химической переработке нефти и газа	ИД-1 _{ПК-3.5} Знает основы общего руководства производственно-хозяйственной деятельностью цехов, технологических объектов и подчиненным персоналом на предприятии по химической переработке нефти и газ ИД-2 _{ПК-3.5} Умеет организовывать выполнение производственных заданий по номенклатуре и в соответствии с нормативно-технической документацией предприятия по химической переработке нефти и газа и его производства, а также организовывать ритмичный выпуск продукции высокого качества ИД-3 _{ПК-3.5} Владеет навыками организации труда и производства на предприятии по химической переработке нефти и газа	Владеть навыками выполнения трудовых действий трудовых функций из профессиональных стандартов и/или должностных инструкций, в том числе трудовой функции С/ 03.7 ПС 19.002 (в части организационно-экономических вопросов), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику

3. Содержание практики

3.1. Содержание видов работ обучающихся на практике

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов (иная работа обучающегося на практике, кроме контактной с преподавателями)	Объем в часах или в рабочих днях	Формы отчетности
<i>Начальный</i>	<i>Вводное занятие: ознакомительная</i>	2 дня	<i>Проверка</i>

	<i>лекция, инструктаж по технике безопасности</i>		<i>конспектов, собеседование</i>
<i>Основной</i>	<i>Подбор и обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме практического исследования</i>	3 дней	<i>Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики</i>
	<i>Сбор технологической и экономической информации на предприятии нефтегазовой промышленности для апробации авторских механизмов (моделей), разработанных в диссертации для решения научной проблемы</i>	4 дня	<i>Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики</i>
	<i>Формирование прикладной методики применения авторских механизмов (моделей) и выработка институциональных предложений для внедрения сделанных разработок в практику деятельности предприятия</i>	3 дня	<i>Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики</i>
	<i>Разработка метода оценки социально-экономического эффекта от применения авторских организационно-экономических методов управления на предприятии нефтегазовой промышленности</i>	4 дня	<i>Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики</i>
	<i>Расчет социально-экономического эффекта от внедрения авторских предложений на основе данных предприятия нефтегазовой промышленности</i>	4 дня	<i>Собеседование по материалам, отметка в рабочем плане проведения практики</i>
<i>Итоговый</i>	<i>Составление отчета по практике</i>	4 дня	<i>Письменный отчет</i>
ИТОГО		24 дня	Зачет с оценкой

3.2. Формы контактной работы обучающегося с педагогическими работниками

Разделы (этапы) практики	Количество учебных часов					Трудоемкость в часах /3Е
	Контактная работа				Иная работа обучающегося на практике	
	Всего	Л	ПЗ	КСР или руководство практикой ¹		
<i>Начальный</i>	18	5	6	2	16	
<i>Основной</i>	162		40		122	
<i>Итоговый</i>	36			2	34	
ИТОГО	216		40	4	172	216/6 3Е

¹ Из расчета 1 час в неделю на одного обучающегося

3.3. Содержание организационных мероприятий при проведении практики. Методические указания для обучающихся по проведению практики

Процесс организации практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на практику.

Собрания проводятся для ознакомления студентов:

- с целями и задачами практики;
- информацией о месте проведения практики;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
- ознакомление с предприятием, его внутренней и внешней средой;
- ознакомление с предприятием, его организационной структурой и правилами техники безопасности;
- ознакомление с технологией производства и системой экономических расчетов на предприятии.

2. Определение и закрепление за студентами мест практики.

Студентам разъясняется о месте и форме проведения практик. Студентам предоставляется возможность предварительно определиться с местом прохождения практики. Студентам предоставляется также возможность самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику.

Распределение студентов по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки студентов, а также с учетом перспективы прохождения студентом на данном предприятии последующих этапов практики. При этом следует иметь в виду, что в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется университетом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н.

3. С учетом распределения студентов по базам практики производится закрепление руководителей практики от кафедры.

Приказ о проведении преддипломной практики с распределением студентов по базам практики и закреплением руководителей от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. На его основании студентам выдаются индивидуальные направления на практику (путевки), а также сопроводительные письма в адрес руководителя (зам. руководителя) предприятия, при необходимости.

Студенты перед началом практики получают путевки, подготавливают формы документов: индивидуальных заданий на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики; титульного листа отчета по практике (см. Приложения). Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности.

Студенты также должны подготовить:

- ксерокопии своих ИНН, свидетельств пенсионного страхования;
- получить при необходимости медицинскую справку по форме, требуемой предприя-

тием-базой практики, в поликлинике, к которой прикреплены;

– подготовить фотографии (формат по требованию предприятия-базы практики) и паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

Основной этап

В зависимости от темы диссертационного исследования этот этап может в себя включать следующие виды работ:

– сбор исходной информации из форм статистической отчетности и аналитического учета предприятия об экономических процессах, характеризующих объект и предмет исследования выпускной квалификационной работы для определения социально-экономических результатов применения авторских инструментов и методов экономического управления на предприятии;

– сбор исходной информации из форм производственного учета предприятия, характеризующих параметры и процессы объекта и предмета исследования выпускной квалификационной работы, для определения результатов совершенствования организации производства на основе применения авторских инструментов и методов оперативного управления и планирования.

– сбор исходной информации о методах принятия управленческих решений и управленческих процессах, характеризующих объект и предмет исследования выпускной квалификационной работы для определения результатов совершенствования системы выработки управленческих решений на предприятии или в отраслевом комплексе благодаря применению авторских моделей и методов в области управления персоналом, поведением организации на отраслевом рынке или государственного управления отраслевым комплексом.

На основе собранной информации выполняются расчетные работы по моделям и методам, полученным автором магистерской диссертации в процессе проводимых исследований для подтверждения выполнения цели, поставленной в ВКР и решения важной народно-хозяйственной задачи на примере предприятия (отраслевого комплекса) нефтегазовой промышленности.

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

По прибытии на предприятие перед началом работы студенты проходят вводный инструктаж по правилам внутреннего распорядка, режиму и промышленной безопасности на предприятии, обязательство выполнения которых студенты подтверждают росписью в соответствующем журнале, получают пропуска на территорию предприятия.

С первых же дней студенты должны быть включены в общий ритм работы предприятия. Работа практикантов контролируется руководителями практики от предприятия, учреждения или организации (далее – руководитель практики от принимающей организации) и руководителями университета в соответствии с установленной системой на данном предприятии (например, ведение табеля выхода на работу).

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных рабочих местах, отвечающих требованиям программы практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, производственных экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и экономической литературы. Основными методами изучения производства является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической и экономической документацией, выполнение индивидуального задания, работа дублером и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии.

Студенты должны стремиться приобщаться к изобретательской и рационализаторской работе, ведущимся на предприятии научным исследованиям, участвовать в общественной жизни предприятия.

Заключительный этап завершает практику и проводится в срок не позднее начала по графику учебного процесса нового семестра.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные:

- письменный отчет по практике;
- индивидуальное задание на практику в виде рабочего графика (плана) проведения практики и отметками о его выполнении;
- отзыв руководителя практики;
- путевку-направление на практику с отметкой на предприятии дат прибытия и убытия (для выездной практики).

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

3.2.1. Руководители практики

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ПНИПУ (далее - руководитель практики от ПНИПУ), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от ПНИПУ: составляет рабочий график (план) проведения практики с индивидуальными заданиями для обучающихся, выполняемые в период практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ПНИПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.2.2. Обязанности студента в период прохождения практики

*Обучающиеся в период прохождения практики:
выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.*

Студент при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие на предприятии (учреждении, организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

3.3. Тематика индивидуальных заданий на практику

Тематика индивидуальных заданий по преддипломной практике должна соответствовать следующим требованиям:

1. Соответствовать теме выпускной квалификационной работы.
2. Иметь практическую целесообразность и инновационную направленность.
3. Использовать современные информационные технологии.

Тематика индивидуальных заданий по преддипломной практике разрабатывается руководителем магистранта непосредственно с обучающимися и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Примерные темы индивидуальных заданий на преддипломную практику, для обучающихся по магистерской программе «Экономика и управление на предприятиях нефтяной и газовой промышленности», соответствующие тематике выпускных квалификационных работ:

1. Разработка методов анализа и эффективности управления инвестиционными процессами на предприятии нефтегазовой промышленности.
2. Совершенствование методики оценки экономической эффективности использования человеческих ресурсов на предприятии нефтегазовой промышленности.
3. Разработка инструментария развития мотивационного потенциала сотрудников организации нефтегазовой промышленности.
4. Совершенствование институционально-экономической модели управления социально-экономической системой предприятия нефтегазовой промышленности.
5. Формирование механизма оценки влияния рисков на производительность труда предприятия нефтегазовой промышленности.
6. Совершенствование методического инструментария оптимизации бизнес-процессов на предприятии нефтегазовой промышленности.
7. Совершенствование инструментария бережливого производства на предприятии нефтегазовой промышленности.
8. Разработка инновационных (или адаптация существующих) методов и инструментов организации и управления хозяйственной деятельностью предприятия нефтегазовой промышленности.
9. Формирование механизмов устойчивого развития экономики предприятия нефтегазовой промышленности.
10. Разработка механизмов формирования корпоративных образований в системе предприятий нефтегазовой промышленности в российской экономике с учетом процессов глобализации.
11. Разработка методов оптимизации затрат на предприятии нефтегазовой промышленности.
12. Совершенствование системы управления производительностью труда на предприятии нефтегазовой промышленности.

13. Совершенствование механизма нормирования труда на предприятии нефтегазовой промышленности.
 14. Создание инструментов внутрифирменного и стратегического планирования на предприятии нефтегазовой промышленности.
 15. Формирование методов государственного управления структурными преобразованиями системы распределения углеводородов в национальной (региональной) экономике.
 16. Формирование новых инструментов внешнеторговой деятельности предприятия нефтегазовой промышленности.
 17. Разработка методов оценки и страхования рисков предприятия нефтегазовой промышленности.
 18. Определение условий и инновационных инструментов адаптации деятельности транснациональных корпораций к российским условиям хозяйствования.
 19. Разработка инновационных инструментов и методов менеджмента для предприятия нефтегазовой промышленности.
 20. Развитие теоретических основ обеспечения роста эффективности функционирования предприятия нефтегазовой промышленности.
 21. Совершенствование инструментария промышленной политики на макро- и микроуровне в топливно-энергетическом комплексе.
 22. Совершенствование теоретических основ и инструментария мониторинга развития системы нефтегазового обеспечения страны (региона).
 23. Обеспечение роста устойчивости экономического развития системы нефтегазового обеспечения страны (региона) на основе повышения энергетической безопасности.
 24. Разработка экономико-математической модели прогнозирования экономического развития предприятия нефтегазовой промышленности.
 25. Разработка инновационных инструментов инвестиционной политики в топливно-энергетическом комплексе.
 26. Создание инновационных методов разработки и управления бизнес-процессами на предприятиях нефтегазовой промышленности.
 27. Совершенствование методов прогнозирования топливно-энергетического баланса страны (региона).
 28. Разработка инструментов и методов тарифной политики в нефтегазовой промышленности.
 29. Развитие теории и методов создания системы контроллинга на предприятии нефтегазовой промышленности.
 30. Построение системы поддержки принятия экономических (управленческих) решений на предприятии нефтегазовой промышленности.
- Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся самостоятельно по согласованию с научным руководителем.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты письменного отчета по практике.

Показатели освоения компетенций на практике содержат характеристику видов работ, выполненных обучающимся во время практики, критерии – указание

на их объем и (или) качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика. Критерии оценки уровней освоения компетенций по каждому показателю (индикатору достижения результатов обучения) при прохождении преддипломной практики представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Критерии оценки уровней освоения компетенций при прохождении практики

Планируемый результат обучения	Наименование трудовых действий (видов работ), обеспечивающих формирование компетенций	Средства оценивания	Шкала оценивания			
			отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Владеть навыками выполнения трудовых действий трудовых функций из профессиональных стандартов и/или должностных инструкций, в том числе В/ 01.7 ПС 40.033, устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику	Вводное занятие: ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности	Отчет по практике, отзыв руководителя предприятия	Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации	Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ	Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.	Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»
	Подбор и обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме практического исследования					
	Сбор экономической информации на предприятии нефтегазовой промышленности для апробации авторских механизмов (моделей), разработанных в диссертации для решения научной проблемы					
	Формирование прикладной методики применения авторских механизмов (моделей) и выработка институциональных предложений для внедрения сделанных разработок в практику деятельности предприятия					
	Разработка метода оценки социально-экономического эффекта от применения авторских организационно-экономических					

	методов управления на предприятии нефтегазовой промышленности					
	Расчет социально-экономического эффекта от внедрения авторских предложений на основе данных предприятия нефтегазовой промышленности					
Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых функций из профессиональных стандартов и/или должностных инструкций, в том числе С/ 01.7 ПС 19.007 (в части организационно-экономических вопросов), устанавливаемых руководителями практики в индивидуальном задании студенту на практику	<p>Подбор и обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме практического исследования</p> <p>Сбор технологической информации на предприятии нефтегазовой промышленности для апробации авторских механизмов (моделей), разработанных в диссертации для решения научной проблемы</p> <p>Формирование прикладной методики применения авторских механизмов (моделей) и выработка институциональных предложений для внедрения сделанных разработок в практику деятельности предприятия</p>	Отчет по практике, отзыв руководителя от предприятия	Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации	Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ	Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.	Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»
Владеть навыками выполнения трудовых действий, трудовых функций из профессиональных стандартов и/или должностных инструкций, в том числе трудовой функции С/ 03.7 ПС 19.002 (в части организационно-экономических вопросов), устанавливаемых руководителями практики в	<p>Подбор и обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме практического исследования</p> <p>Сбор технологической информации на предприятии нефтегазовой промышленности для апробации авторских механизмов (моделей), разработанных в диссертации для решения научной проблемы</p>	Отчет по практике, отзыв руководителя от предприятия	Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом в строгом соответствии с требованиями нормативных документов профильной организации	Трудовые действия и все виды работ, предусмотренные заданием, выполнены практикантом полностью. Но допускались замечания, не влияющие на качество и технологию работ	Выполнено более половины предусмотренных заданием видов работ.	Не выполнены условия получения оценки «удовлетворительно»

индивидуальном задании студенту на практику	Формирование прикладной методики применения авторских механизмов (моделей) и выработка институциональных предложений для внедрения сделанных разработок в практику деятельности предприятия					
Владеть навыками выполнения ВКР	Анализ полученных результатов исследования с применением средств прикладного программного обеспечения и информационно-коммуникационных технологий, стандартам и регламентам организации, анализ результатов выбора варианта решения научной организационно-экономической задачи. Оформление отчета по практике	Отчет по практике.	С помощью руководителя выполнен анализ полученных результатов исследования. Представлен текст отчета, включающий: оглавление, введение, теоретическую главу, практическую часть отчета, список литературы, приложения (при необходимости). Соблюдение основных требований к содержанию и оформлению отчета. Наличие логически непротиворечивой структуры отчета. Наличие корректного введения и определения используемых терминов. Текст отвечает требованиям ясности, логичности,	С частичной помощью руководителя выполнен анализ полученных результатов исследования. Представлен текст отчета, включающий: оглавление, введение, теоретическую главу, практическую часть отчета, приложения (при необходимости). Соблюдение всех требований к содержанию и оформлению отчета. Наличие корректного введения и определения используемых терминов, их самостоятельная интерпретация. Текст отвечает требованиям ясности, логичности, непротиворечивости. Стиль изложения полностью	Самостоятельно выполнен анализ полученных результатов исследования. Представлен текст отчета, включающий: оглавление, введение, теоретическую главу, практическую часть отчета, список литературы, приложения (при необходимости). Соблюдение всех требований к содержанию и оформлению отчета. Наличие рационального структурирования отчета. Наличие корректного введения и определения используемых терминов, их самостоятельная интерпретация. Текст отвечает требованиям ясности, логичности, непротиворечивости. Стиль изложения полностью	

			непротиворечивости. Стиль изложения соответствует литературной норме, присутствуют отдельные стилистические погрешности.	я используемых терминов, их самостоятельная интерпретация. Текст отвечает требованиям ясности, логичности, непротиворечивости. Стиль изложения полностью соответствует литературной норме.	соответствует литературной норме. Стиль изложения отличается яркостью, разумной метафоричностью.	
--	--	--	--	--	--	--

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме защиты письменного отчета по практике с отзывом. Результаты оцениваются по пятибалльной системе отдельно за выполнение каждого трудового действия и/или вида работ, подтвержденных документально.

Для определения общей оценки по практике подсчитывается средний балл полученных оценок.

Оценка результатов по 5-балльной шкале проводится с учётом следующих положений:

- «неудовлетворительной» считается работа студента на практике, если средний балл оценок за все работы ниже 3.0;
- отметка «удовлетворительно» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 3.0-3.99;
- отметка «хорошо» выставляется, если средний балл оценок за все работы студента на практике находится в пределах 4.0-4.49;
- отметка «отлично», если средний балл оценок за все работы студента на практике равен или выше 4.5.

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

5.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Гинзбург М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности : учебное пособие для ву-	13

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	зов / М. Ю. Гинзбург, Л. Н. Краснова, Р. Р. Садыкова .— Москва : ИНФРА-М, 2015 .— 286 с.	
2	Горелов Н.А. Методология научных исследований: Учебник для бакалавриата и магистратуры: учебник / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов. — М. : Изд-во Юрайт, 2014. — 290 с.	3
3	Горфинкель В.Я. Экономика предприятия : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; Под ред. В. Я. Горфинкеля .— 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ, 2018 .— 663 с.	25
4	Лопарева А.М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69181	ЭБ
5	Основы экономики и организации нефтегазового производства : учебное пособие для вузов / А. Ф. Андреев [и др.]. - Москва: Академия, 2014. – 320 с	35
6	Постников В.П. Факторный анализ, планирование и прогнозирование экономических и управленческих процессов в научно-исследовательской работе магистров: Учеб.-метод. пособие / В.П. Постников, О.В. Буторина. — Пермь : Изд-во Перм. нац. исслед. политехи. ун-та, 2014. — 130 с	5 +ЭБ
7	Шеремет А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник для вузов / А. Д. Шеремет .— Москва : ИНФРА-М, 2011.— 366 с.	23
8	Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности : учебник для вузов / В. Ф. Дунаев [и др.] ; Российский государственный университет нефти и газа имени И.М. Губкина ; Под ред. В. Ф. Дунаева .— 4-е изд. испр. и доп. — Москва : Центр-ЛитНефтеГаз, 2010 .— 331 с.	3
2. Дополнительная литература		
1	Агарков А.П. Теория организации. Организация производства на предприятиях. Интегрированное учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2010. — 260 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=930 — Загл. с экрана.	6 +ЭБ
2	Быкова Е.С. Экономика и организация инновационной деятельности: учеб. пособие / Е.С. Быкова, Н.Ю. Лебедева. — Пермь : Изд-во Перм. нац. исслед. политехи. ун-та, 2015. — 277 с.	30 +ЭБ
3	Жиляева В.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли: учебное пособие для средних специальных учебных заведений / В. В. Жиляева .— Волгоград : Ин-Фолио, 2010 .— 224 с.	3
4	Краснова Л.Н. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности : учебное пособие для вузов / Л. Н. Краснова, М. Ю. Гинзбург .— Москва : КНОРУС, 2011 .— 349 с.	3
5	Савиных, А.Н. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (для бакалавров и магистров) [Элек-	14

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	тронный ресурс] : . — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2016. — 299 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53364	
6	Шубина Н.Н. Организация производства и менеджмент (Производственный менеджмент) : учебно-методическое пособие / Н. Н. Шубина, В. В. Ленина ; Пермский национальный исследовательский политехнический университет .— Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2012 .— 176 с.	71
2.1 Производственные и научные издания		
-	-	
2.2 Периодические издания		
1	Вестник Пермского национального исследовательского политехнического университета. Социально-экономические науки	
2	Вопросы экономики	
3	Проблемы экономики и управления нефтегазовым комплексом	
4	Российский журнал менеджмента	
5	Экономист.	

5.2. Электронная учебно-методическая литература и ресурсы сети «Интернет»

Наименование разработки	Ссылка на информаци- онный ресурс	Доступность ЭБС (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
eLibrary [Электронный ресурс: полнотекстовая база данных: электрон. журн. на рус, англ., нем. яз.: реф. и наукометр. база данных] / Науч. электрон. б-ка. – Москва, 1869-	http://elibrary.ru/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Web of Science (Web of Knowledge) [Electronic resource: реф. и наукометр. база данных на англ. яз. по всем отраслям знания] / Thomson Reuters. – New York, 2001-	http://apps.webofknowledge.com/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Лань [Электронный ресурс: электрон-библ. система: полнотекстовая база данных электрон. документов по гуманитар., естеств. и техн. наукам] / Изд-во «Лань». – Санкт-Петербург: Лань, 2010-	http://e.lanbook.com/	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://elib.pstu.ru/	сеть Интернет/ авторизованный доступ

[Электронный ресурс: полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014.		
Science [Электронный ресурс]: [электрон. версия еженед. междисциплинар. науч. жури. на англ. яз.] / The American Association for the Advancement of Science (AAAS). – Washington, 2017.	http://www.sciencemag.org/magazine	сеть Интернет/ авторизованный доступ
Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс] : [платформа и полнотекстовая база данных : электрон. версии кн. по гуманитарн., естеств. и техн. наукам] / ООО «Электро. изд-во ЮРАЙТ». – [Москва, 2013-].	https://www.bibhonline.ru	сеть Интернет/ авторизованный доступ

6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

6.1. Перечень программного обеспечения

Таблица 6.1. Состав лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Операционная система Microsoft Windows	42615552	прикладное программное обеспечения для работы с электронными таблицами, процессорами; системами по работе с базами данных; интегрированными пакетами программ;
2	Microsoft Office	42661567	офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
3	Microsoft Excel	42661567	прикладное программное обеспечения для работы с электронными таблицами, процессорами

6.2. Перечень информационных справочных систем

Вид баз данных (БД)	Наименование БД
Электронный ресурс	Консультант Плюс – справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный
Электронный ресурс	Техэксперт. 6.2014 [Электронный ресурс] : норматив.-техн.

информ. / Консорциум «Кодекс». – Версия 6.3.2.22, сетевая. – Электрон. текст. дан. – Санкт-Петербург, 1991- . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ка Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для полноценного прохождения преддипломной практики магистров по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» обеспечивается доступ студентов в мультимедийный аудитории и компьютерный классы.

Производственная практика организуется с показом полного цикла выполнения работ. Выполнение практики ориентировано на самостоятельную учебную деятельность под руководством и контролем руководителя практики от кафедры ЭУПП. Для выполнения индивидуальных заданий и написания отчетов студентам обеспечивается доступ к персональным компьютерам со стандартным набором программного обеспечения и сети Internet.

Таблица 7.1 Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Аудитория для практических занятий, компьютерный класс	Кафедра ЭУПП	410, корпус А	80	23
2	Мультимедийный класс	Кафедра МиМ	518, корпус А	80	25

Таблица 7.2 . Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5
1	Компьютеры	24	Оперативное управление	410 и 518, корпус А
2	Проекторы	2	Оперативное управление	410 и 518, корпус А

Зав. кафедрой ЭУПП д-р экон. наук, доцент  Е.Е. Жуланов

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук  Д.С. Репецкий

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Гуманитарный факультет

кафедра «Экономики и управление промышленным производством»

направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление на предприятиях нефтяной и газовой про-
мышленности**О Т Ч Е Т****по производственной практике, преддипломной**

Выполнил студент гр. _____

(Фамилия, имя, отчество)_____
(подпись)

Проверили:

(должность, Ф.И.О. руководителя от принимающей организации)_____
(оценка)_____
(подпись)

МП

(дата)_____
(должность, Ф.И.О. руководителя от кафедры)_____
(оценка)_____
(подпись)_____
(дата)

Форма рабочего графика (плана) с индивидуальным заданием на практику

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**«Пермский национальный исследовательский
политехнический университет»**

Гуманитарный факультет

кафедра «Экономики и управление промышленным производством»

направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Профиль: Экономика и управление на предприятиях нефтяной и газовой про-
мышленности

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ЭУПП

д-р экон. наук, доцент

_____ Е.Е. Жуланов

« ____ » _____ 202_ г.

**Рабочий график (план)
проведения практики****Вид практики:** *производственная***Тип практики:** *практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности***Место проведения:****Сроки и продолжительность практики:****Учебная группа:****СОСТАВИТЕЛИ:**_____
(должность, Ф.И.О. руководителя от кафедры)

_____ (подпись)

_____ (дата)

(должность, Ф.И.О. руководителя от принимающей
профильной организации)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Пермь 202_

Индивидуальное задание на практику студента группы _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

1. Тема индивидуального задания: _____

2. ЦЕЛЬ: Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики:

- ПК-2.3. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта на предприятиях нефтегазовой промышленности;
- ПК-2.5. Способен оценивать и управлять рисками инвестиционного проекта на предприятиях нефтегазовой промышленности;
- ПК-2.7. Способен проводить экспертизу закупочной деятельности для корпоративных нужд предприятия нефтегазовой промышленности

3. Рабочий график (план) проведения практики

№	Наименование этапа	Наименование работ	Место выполнения (подразделение)	Сроки		Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)
				начало	окончание	
1	1 этап (начальный)	<i>Вводное занятие: ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности</i>				
2	2 этап (основной)	<i>Подбор и обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме практического исследования</i>				
		<i>Сбор технологической и экономической информации на предприятии нефтегазовой промышленности для апробации авторских механизмов (моделей), разработанных в диссертации для решения научной проблемы</i>				
		<i>Формирование прикладной методики применения авторских механизмов (моделей) и выра-</i>				

		<i>ботка институциональных предложений для внедрения сделанных разработок в практику деятельности предприятия</i>				
		<i>Разработка метода оценки социально-экономического эффекта от применения авторских организационно-экономических методов управления на предприятии нефтегазовой промышленности</i>				
		<i>Расчет социально-экономического эффекта от внедрения авторских предложений на основе данных предприятия нефтегазовой промышленности</i>				
3	3 этап (итоговый)	<i>Составление отчета по практике</i>				

4. Место прохождения практики: _____

5. Срок сдачи студентом отчета по практике и отзыва руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от кафедры: _____

6. Содержание отчета

7. Требования к разрабатываемой отчетной документации

Отчет по практике должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Руководитель практики

от кафедры ЭУПП

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.

Лист регистрации изменений

№ н/п.	Содержание изменения	Дата, номер прото- кола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
	2	3